



ประกาศโรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย บุรีรัมย์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป(ครูผู้สอน)
ครั้งที่ 1/ปีงบประมาณ 2553

ด้วยโรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย บุรีรัมย์ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาบุรีรัมย์เขต 4 ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการและแนบแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2547 และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องการกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะงานและคุณสมบัติเฉพาะกลุ่มงานและการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2547 การมอบหมายการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ ตามหนังสือคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ 04009/2464 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2551 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. กลุ่มงาน ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง ครูผู้สอน

ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

- (1) จัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย ผู้เรียนเป็นสำคัญ
- (2) จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- (3) ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
- (4) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- (5) ปฏิบัติงานประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน
- (6) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง ครูผู้สอน วิชาเอกสังคมศึกษา หรือประวัติศาสตร์ หรือภูมิศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา

ค่าตอบแทน เดือนละ 9,530 บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547

/ระยะเวลา...

ระยะเวลาในการจ้าง ตั้งแต่วันทำสัญญาจ้างถึงวันที่ 30 กันยายน 2556 และระหว่างอายุสัญญาจ้างหาก
การประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งปี (ปีงบประมาณ) ได้ค่าเฉลี่ยต่ำกว่าดี สัญญาจ้าง
เป็นอันสิ้นสุด

2. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการเลือกสรร คุณสมบัติทั่วไป

- (1) สัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์
- (3) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (4) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่
สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (5) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่พรรค
การเมือง
- (6) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้น
แต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องใน
ศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (7) ไม่เป็นผู้ที่ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (8) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของ
รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) มีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษาหรือทางอื่นที่ ก.ค. หรือ ก.ค.ศ. รับรองว่าเป็นวุฒิ
สำหรับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและวิชาเอกตรงตามอัตราว่างที่
เปิดรับ สมัคร
- (2) ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหนังสือรับรองสิทธิ์

3. การรับสมัคร

3.1 วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มงานบริหารงานบุคคล โรงเรียน
จุฬาราชวิทยาลัย บุรีรัมย์ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ระหว่างวันที่ 19-29 กรกฎาคม 2553
ในวันเวลาราชการ

3.2 หลักฐานต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (1) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด 1×1.5 นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน 6 เดือน (นับถึงวันที่เปิดรับสมัครวันสุดท้าย) และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน 3 รูป
- (2) สำเนาปริญญาบัตรหรือระเบียบผลการเรียน จำนวน 1 ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติไม่หลังวันเปิดรับสมัคร วันสุดท้าย คือวันที่ 19 กรกฎาคม 2553
- ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับ ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย มายื่นแทนก็ได้
- (3) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือหนังสือรับรองสิทธิ์ จำนวน 1 ฉบับ
- (4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
- (5) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ กรณี ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน เช่น ในสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล อย่างละ 1 ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำร้องสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วยและหากเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรและอยู่ในลำดับที่ที่จะได้รับการทำสัญญาจ้างในวันทำสัญญาจริงและจะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าต้องไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2535) มายื่นด้วย

3.3 ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครไม่เสียค่าธรรมเนียมการสอบ

3.4 เงื่อนไขการรับสมัคร

- (1) ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง
- (2) กรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรง ตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้รับการคัดเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

4. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

โรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย บุรีรัมย์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ณ โรงเรียน จุฬาราชวิทยาลัย บุรีรัมย์ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ หรือ www.pccbr.ac.th โรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย บุรีรัมย์ ระหว่างวันที่ 30 กรกฎาคม 2553

5. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ตามหลักสูตรการคัดเลือกบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็น พนักงานราชการทั่วไป ณ โรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย บุรีรัมย์ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ในวันที่ 2 กรกฎาคม 2553

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
วันที่ 30 กรกฎาคม 2553 เวลา 12.00-13.00 น. ภาค ก ความรู้ ความสามารถทั่วไป และความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในเรื่องต่อไปนี้		
- ความรู้ ความสามารถทั่วไป - ความรอบรู้ พลวัตโลกปัจจุบัน - คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม - การทำงานร่วมกับผู้อื่น	25	ข้อสอบ
- วิชาการศึกษาและวิชาชีพครู - พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) 2545 - หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 - หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 - พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. 2537	25	ข้อสอบ
ภาค ข ความรู้ ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง		
- ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาเอกภาคทฤษฎีเวลา 13.00-14.00 น.	50	ข้อสอบ
- ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาเอกภาคปฏิบัติ 14.00-15.30 น.	50	ปฏิบัติ

วันที่ 30 กรกฎาคม 2553 เวลา 15.30 น.เป็นต้นไป		
ภาค ค ด้านคุณลักษณะความเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน		
ผลการศึกษา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	50	สัมภาษณ์
บุคลิกนิสัย ทักษะต่อวิชาชีพเพิ่มประสบการณ์ และอื่นๆ		
รวม	200	

6. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ได้รับการเลือกสรรจะต้องได้คะแนนการประเมินสมรรถนะแต่ละด้านไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 60

7. ระเบียบและวิธีการปฏิบัติในการสอบของผู้เข้าแข่งขัน

เพื่อให้การดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นพนักงานราชการทั่วไปกลุ่มงานบริหารทั่วไป (ครูผู้สอน) โรงเรียนจุฬารัตนราชวิทยาลัย บุรีรัมย์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามลักษณะการเลือกสรรแบบคุณธรรม จึงกำหนดระเบียบและวิธีการปฏิบัติในการสอบของผู้เข้าสอบดังนี้

7.1 ผู้เข้าสอบต้องแต่งกายเรียบร้อยตามประเพณีนิยมที่ยอมรับกันทั่วไป คือ สุภาพสตรีสวมเสื้อกระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อคอปกและกางเกงโดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมถุงเท้าและรองเท้าหุ้มส้น

7.2 ผู้เข้าสอบต้องประพฤติตนเป็นสุภาพชน ไม่สูบบุหรี่หรือกระทำการอื่นใดอันเป็นการรบกวนผู้อื่นขณะในห้องสอบหรือดำเนินการสอบ

7.3 เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่ สอบ

7.4 ผู้เข้าห้องสอบจะต้องนำบัตรประจำตัวผู้เข้าสอบและบัตรประจำตัวประชาชนหรือหลักฐานอื่นที่ทางราชการออกให้ เพื่อใช้แสดงตนก่อนเข้าห้องสอบหรือในการตรวจสอบ หากผู้ใดไม่มีเอกสารที่กำหนด เจ้าหน้าที่ควบคุมสอบไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

7.5 ควรไปถึงสนามสอบก่อนกำหนดเวลา 30 นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว ผู้ไปถึงห้องสอบภายหลังที่การสอบได้ดำเนินการไปแล้ว 15 นาที จะไม่มีสิทธิสอบในวิชานั้น

/ 7.6 ห้ามผู้เข้า....

7.6 ห้ามผู้เข้าสอบนำตำรา หนังสือ บันทึกรายชื่อ เอกสารใดๆ เครื่องบันทึกเสียง เครื่องคำนวณ วิทยุเรียกตัว หรือเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดเข้าห้องสอบ หากพบว่าผู้ใดฝ่าฝืนจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบและหมดสิทธิ์ การสอบในครั้งนี้อย่างถาวร ทั้งนี้เจ้าหน้าที่ไม่มีบริการรับฝากอุปกรณ์ดังกล่าว และจะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหาย ไม่ว่ากรณีใด

7.7 ห้ามกระทำการใดๆ ซึ่งเป็นการทุจริตในการสอบ เช่น การคัดลอกคำตอบของผู้อื่น การคัดลอกคำตอบจากเอกสารที่นำเข้าห้องสอบ เป็นต้น หรือกระทำการอย่างอื่นซึ่งเป็นการทุจริตในการสอบ

7.8 ผู้เข้าห้องสอบยินยอมให้เจ้าหน้าที่ควบคุมสอบหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขัน ตรวจสอบร่างกายก่อนเข้าห้องสอบหรือขณะทำการสอบ กรณีมีเหตุสงสัย

7.9 ต้องจัดหาเครื่องเขียนหรือวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการสอบไปเอง สำหรับกระดาษคำตอบให้ ใช้เฉพาะที่โรงเรียนจัดไว้ให้เท่านั้น สิ่งของอื่นใด ห้ามนำเข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด

7.10 ภายใน 1 ชั่วโมง ตั้งแต่เริ่มลงมือสอบ จะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาต และอยู่ในความควบคุมดูแลของเจ้าหน้าที่คุมสอบ

7.11 เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่น หรือบุคคลภายนอกและไม่ ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความควบคุมดูแลของเจ้าหน้าที่คุมสอบ

7.12 ถ้าทำข้อสอบเสร็จก่อนหมดเวลา ประสงค์จะส่งคำตอบหรือไม่ประสงค์จะสอบต่อในวิชาใด ให้แจ้งต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบ เมื่อผู้คุมสอบเก็บกระดาษคำตอบแล้วจึงจะออกจากห้องสอบได้

7.13 ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง คำแนะนำของเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

7.14 ห้าม นำข้อสอบ กระดาษคำตอบทุกชนิดที่ใช้ในการสอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด ผู้ฝ่าฝืนกรรมการออกข้อสอบอาจพิจารณาไม่ตรวจกระดาษคำตอบ

7.15 เมื่อออกจากห้องสอบไปแล้ว ต้องไม่ติดต่อหรือทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยัง สอบอยู่

7.16 ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบและวิธีปฏิบัติดังกล่าว คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันอาจพิจารณา สั่งไม่ให้ตรวจคำตอบเฉพาะ วิชาหนึ่งวิชาใด หรือทุกวิชาก็ได้ เว้นแต่ผู้ฝ่าฝืนระเบียบและวิธีปฏิบัติตามข้อ 7.6 และ ข้อ 7.7 ต้องถูกปรับตกในภาควิชาชั้น และ ไม่ประกาศผลการสอบให้

8. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรร

โรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย บุรีรัมย์ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรร ณ โรงเรียน จุฬาราชวิทยาลัย บุรีรัมย์ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ในเว็บไซต์ www.pccbr.ac.th วันที่ 2 สิงหาคม 2553 โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนมากไปหาน้อยตามลำดับ หากคะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่มิ คະแนน ภาค ข ความรู้ ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากว่าได้คะแนน เท่ากัน จะให้ผู้ได้คะแนนภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานมากกว่าเป็นผู้ใน / อันดับี่.....

อันดับที่สูงกว่า หากว่าได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้ คะแนนภาค ค ด้านคุณลักษณะความเหมาะสมกับการ ปฏิบัติงานเป็นผู้ในอันดับที่สูงกว่า และหากคะแนนยังเท่ากันอีกจะให้ผู้ที่มีหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ใน อันดับที่สูงกว่า บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อ มีผู้รายงานตัวตามกำหนด ไม่ขึ้นบัญชี สำรอง

9. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับที่ ตามจำนวนอัตราและวิชาเอก ที่ประกาศรับสมัครการจัดจ้าง ผู้ได้รับการเลือกสรรและอยู่ในลำดับที่ที่จะทำสัญญาจ้าง ะต้องทำสัญญาจ้างตามที่โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย บุรีรัมย์ กำหนดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 8 กรกฎาคม 2553

(ลงชื่อ)



(นายอคุลย์ ก้อนคำใหญ่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย บุรีรัมย์

กำหนดการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

โรงเรียนจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย บุรีรัมย์ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ สพท.บร.4
ครั้งที่ 1 / ปีงบประมาณ 2553

ประกาศรับสมัคร	8-18 กรกฎาคม 2553
รับสมัครเลือกสรร	19-29 กรกฎาคม 2553
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ	29 กรกฎาคม 2553
ประเมินโดยใช้ข้อสอบ ภาค ก	30 กรกฎาคม 2553 เวลา 12.00-13.00 น.
ประเมินโดยใช้ข้อสอบ ภาคความรู้วิชาเอก	30 กรกฎาคม 2553 เวลา 13.00-14.00 น.
ประเมิน ภาค ปฏิบัติวิชาเอก	30 กรกฎาคม 2553 เวลา 14.00-15.30 น.
ประเมินสัมภาษณ์	30 กรกฎาคม 2553 เวลา 15.30 น.เป็นต้นไป
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร	2 สิงหาคม 2553
รายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง	2 สิงหาคม 2553